



Contact : M. Jean-François Bricaud  
☎ : 06.14.01.01.56  
✉ : bricaud.jean-francois@orange.fr

## RÈGLEMENT INTÉRIEUR

En vigueur à partir du 01/01/2024

### Article 1 :

Le présent règlement est établi conformément aux dispositions des articles L.6352-3 et L.6352-4 et R.6352-1 à R.6352-15 du Code du travail. Il s'applique à tous les stagiaires, et ce pour la durée de la formation suivie.

### Article 2 : Discipline :

Il est formellement interdit aux stagiaires :

- D'introduire des boissons alcoolisées dans les locaux de l'organisme ;
- De se présenter aux formations en état d'ébriété ;
- De tenir des propos déplacés ou injurieux ;
- D'avoir un comportement agressif ;
- D'emporter ou modifier les supports de formation ;
- D'utiliser leur téléphone portable à des fins personnelles.

### Article 3 : Sanctions

Tout agissement considéré comme fautif par la direction de l'organisme de formation pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet de l'une ou l'autre des sanctions ci-après par ordre croissant d'importance :

- Avertissement oral par le formateur
- Exclusion définitive de la formation.

### Article 4 : Entretien préalable à une sanction et procédure.

La SARL JFCB réalise des formations courtes sur le lieu de travail des stagiaires.

Il n'y a pas d'entretien préalable à une sanction et procédure car les durées de formation ne s'y prêtent pas.

Dans le cas d'un agissement considéré comme fautif nécessitant une sanction, cette sanction sera notifiée de suite au stagiaire et appliquée avec l'accord du chef d'entreprise.

### Article 5 : Représentation des stagiaires

Lorsqu'un stage a une durée supérieure à 500 heures, il est procédé à l'élection d'un délégué titulaire et d'un délégué suppléant en scrutin uninominal à deux tours. Tous les stagiaires sont électeurs et éligibles, sauf les détenus admis à participer à une action de formation professionnelle.

L'organisme de formation organise le scrutin qui a lieu pendant les heures de formation, au plus tôt 20 heures, au plus tard 40 heures après le début du stage. En cas d'impossibilité de désigner les représentants des stagiaires, l'organisme de formation dresse un PV de carence qu'il transmet au préfet de région territorialement compétent.

Les délégués sont élus pour la durée de la formation. Leurs fonctions prennent fin lorsqu'ils cessent, pour quelque cause que ce soit de participer à la formation.

Si le délégué titulaire et le délégué suppléant ont cessé leurs fonctions avant la fin de la session de formation, il est procédé à une nouvelle élection dans les conditions prévues aux articles R.6352-9 à R.6352-12.

Les représentants des stagiaires font toute suggestion pour améliorer le déroulement des stages et les conditions de vie des stagiaires dans l'organisme de formation. Ils présentent toutes les réclamations individuelles ou collectives relatives à ces matières, aux conditions d'hygiène et de sécurité et à l'application du règlement intérieur.

### Article 6 : Hygiène et sécurité :

La prévention des risques d'accidents et de maladies est impérative et exige de chacun le respect total de toutes les prescriptions applicables en matière d'hygiène et de sécurité. A cet effet, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur dans l'organisme, lorsqu'elles existent, doivent être strictement respectées sous peine de sanctions disciplinaires.

Lorsque la formation a lieu sur le site de l'entreprise, les consignes générales et particulières de sécurité applicables sont celles de l'entreprise.

### Article 7 : Remise du présent règlement

Un exemplaire du présent règlement est remis à l'entreprise cliente pour chaque stagiaire avant toute inscription définitive.

Ce présent règlement est accessible sur le site [www.jfcb.fr](http://www.jfcb.fr)